

FORMULARZ ZGŁOSZENIA ZADANIA

do zrealizowania w ramach budżetu obywatelskiego w Gminie Miejskiej Lubań na rok

1. DANE WNIOSKODAWCY

1) *imię, nazwisko*

2) *adres zamieszkania*

3) *dane do kontaktu: nr telefonu, adres email*

2. INFORMACJE O ZGŁOSZONYM ZADANIU

1) tytuł zadania

2) miejsce realizacji zadania (adres/działka)

3) przewidywany termin realizacji zadania

4) opis zadania (należy przedstawić opis zadania, w tym jego główne założenia i działania, które będą podjęte przy jego realizacji, ewentualnie zdjęcia lub wizualizacje projektu)

5) uzasadnienie realizacji zadania (należy uzasadnić potrzebę realizacji zadania, w tym przedstawić problem, na który odpowiada projekt i uzasadnić, w jaki sposób jego realizacja przyczyni się do rozwiązania lub wyeliminowania tego problemu, wskazać komu będzie służyło zadanie)

6. a) szacunkowy łączny koszt brutto realizacji zadania.....

b) kalkulacja kosztu.....

7. a) szacunkowy roczny koszt utrzymania zadania po realizacji.....

b) kalkulacja kosztu

(data i czytelny podpis)